

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Старотимошкинская СОШ»
В.А. Красильников



ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

***МБОУ «Старотимошкинская СОШ»
Аксубаевского муниципального района РТ***

НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основные цели и задачи библиотеки

на 2019 – 2020 учебный год.

Основные цели библиотеки:

1. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся.
3. Приобщение учеников к чтению.
4. Привлечение новых читателей в библиотеку.

Основные задачи библиотеки:

1. Содействие всеми формами и методами воспитанию всесторонне-развитой личности учащегося, создание максимально благоприятных условий для её интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития.
2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-информационного обслуживания учащихся и педагогов.
3. Воспитание у учащихся культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться библиотекой. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения учебных программ.
4. Воспитание информационной культуры учащихся.
5. Использование электронных образовательных ресурсов.
6. Популяризация памятных дат.
7. Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии для качественного обслуживания читателей.
8. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся.

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Форма отчёта</i>
Работа с фондом учебной литературы			
1	Приём и выдача учебников на 2019 – 2020 учебный год	Июнь, Август	Отчёт об обеспеченности учебниками
2	Приём и обработка поступивших учебников	По мере поступления	Записи в книге учёта, накладные.
3	Подведение итогов движения фонда-диагностика обеспеченности учащихся учебниками	Сентябрь	Отчёт об обеспеченности учебниками
4	Согласование и утверждение бланка – заказа на 2020-2021 учебный год с администрацией школы и отправка его районному методисту	В срок, установленный УО	Бланк заказа на 2020-2021 учебный год
5	Составление УМК школы на новый 2019-2020 учебный год	Февраль	УМК 2019-2020
6	Работа по сохранности учебной литературы. Рейды – смотры «Учебнику-долгую жизнь»	Сентябрь Январь Апрель	Презентация Информация на сайте школы
7	Списание учебного фонда с учётом ветхости и учебных программ	Август-сентябрь	Акты списания
8	Изучение и анализ использования учебного фонда	Сентябрь Май	Справки
9	Расстановка учебников в фонде	По мере поступления	
10	Ведение и корректировка листов выдачи учебников - перевод в электронную форму.	В течение года	Электронные документы
11	Пропаганда акции «Учебник- в дар школе».	Октябрь- май	Справка
Работа с фондом художественной литературы			
1	Своевременный приём и систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Записи в КУ, накладные
2	Списание недостающих изданий, оформление актов замены-утери	В течение года	Акты
3	Выдача изданий читателям	Постоянно в течение года	
4	Контроль за своевременным возвратом выданных книг в фонд	Постоянно в течение года	
5	Работа по мелкому ремонту изданий	1 раз в четверть	
6	Ведение работы по сохранности книжного фонда	Постоянно в течение года	
Работа с читателями			
1	Приём и выдача изданий	Согласно графику работы	Дневник работы библиотеки
2	Рекомендательные беседы при выборе книг	Постоянно	
3	Рекламная информация о новых поступлениях в библиотеку	По мере поступления	
4	Конкурс «Моя любимая книга»	В рамках недели детской книги	Информация на библиотечной странице сайта школы

5	Конкурс рисунков «Ожившие страницы»	В течение года	Информация на библиотечной странице сайта школы. Наградные списки	
6	Акция «Учебник- в дар школе»	Апрель-Май	Информация на сайте школы	
Работа с родителями				
1	Размещение информации для родителей на библиотечной странице сайта школы и группе на Дневник.ру	Обновление ежемесячно	Информация на библиотечной странице сайта школы	
2	Работа с родителями по комплектованию фонда в рамках акции «Учебник- в дар школе»		Справка	
3	Предоставление справочной информации	По запросам		
Работа с педагогическим коллективом				
1	Обеспечение учебниками, дополнительной, методической литературой	По запросам		
2	Организованная выдача-приём учебников классным руководителям начальных классов	Май- Август		
3	Предоставление классным руководителям 5-9 классов о выданных учащимся учебниках	Август- Сентябрь		
4	Информация для учителей о новых поступлениях учебной и методической литературы	По мере поступления	Информация на сайте школы	
5	Консультации по УМК	По запросам		
6	Выбор и согласование заказа учебников на 2020-2021 учебный год	Январь- Февраль	Согласованные списки	
7	Привлечение учителей к проведению совместных мероприятий	В течение года		
Массовая работа				
Организация и оформление книжных выставок и проведение мероприятий к знаменательным и памятным датам				
1	1 сентября - День знаний	Сентябрь	Выставка и книг и книжных полок.	
	115 лет со дня рождения русского писателя Н.А. Островского (1904-1936) «Как закалялась сталь», «Рожденные бурей» 29.09.2019 г.			
2	Мероприятие посвященное ко дню памяти жертв фашизма			
3	Вручение «Культурный дневник школьника»			
4	Проведение в начальных классах обзор детских журналов			
5	Мероприятие(с 11 классом) посвященное к юбилею (140 лет со дня рождения) М.И. Цветаевой (24.09.2019)			
6	Мероприятие (с 11 классом) посвященное к юбилею (100 лет со дня рождения) К.Д. Воробьева (24.09.2019)	Октябрь		
7	135 лет со дня рождения поэта Н.А.Клюева(1884-1837)			
	125 лет со дня рождения русского писателя Б.А. Пильняка (1894-1938) 11.10.2019 г.			
	205 лет со дня рождения русского поэта и драматурга М.Ю.Лермонтова			

	(1814-1841), «Герой нашего времени», «Мцыри», «Демон» 15.10.2019 г. <u>210 лет</u> со дня рождения русского поэта А.В. Кольцова (1809-1842) 15.10.2019 г. 26 октября Международный день школьных библиотек.		
8	4 ноября День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством К. Минина и Д. Пожарского от польских интервентов. (1612) <u>85 лет</u> со дня рождения русского композитора А.Г. Шнитке (1934-1998) 16.11.2019 г. 30 ноября-День матери России	Ноябрь	
9	12 декабря День Конституции РФ <u>200 лет</u> со дня рождения поэта Я.П. Полонского (1819-1898) 18.12.2019 г.	Декабрь	
	1 января-Новый год 235 лет со дня рождения Якоба Гримма, немецкого писателя, знаменитого сказочника (1785-1867) 100 лет со дня рождения Николая Ивановича Сладкова, писателя (1920-1996). 225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова, поэта (1795-1829); 15.01.2020 г. 120 лет со дня рождения Михаила Васильевича Исаковского, поэта (1900-1973) 19.01.2020 г. 155 лет со дня рождения Валентина Александровича Серова, художника (1865-1911) 19.01.2020 г. 27 января – День полного снятия блокады с Ленинграда (1944г) 160 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, писателя (1860-1904) 29.01.2020 г.	Январь	
10	130 со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака, поэта, писателя, переводчика (1890-1960) 10.02.2020 г. День Защитника Отечества	Февраль	
11	8 марта- Международный женский день 21 марта - Всемирный день Земли 22 марта — Всемирный день водных ресурсов	Март	
12	2 апреля- Международный день Детской книги	Апрель	
13	1 мая Праздник весны и труда	Май	
14	9 мая День Победы русского народа в Великой Отечественной Войне		
15	105 лет со дня рождения Сергея Петровича Антонова, писателя (1915-1995) 16.05.2020 г. 24 мая — День славянской письменности и культуры 115 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова, писателя (1905-1984 24.05.2020 г.		
16	27 мая — Общероссийский день библиотек		
17	1 июня — Международный день защиты детей		
Работа с периодическими изданиями			
1	Оформление поступивших в библиотеку ПИ.	По мере поступления	библиотекарь
Пропаганда библиотечно-библиографических знаний			
1	«Давайте познакомимся!» - экскурсия в библиотеку. Правила обращения с книгой – 1 класс	сентябрь	

3	«Иллюстрация в книге» - интегрированный урок для 6 класса	январь	
4	« Справочная литература» - беседа и игра с обзором книг 6 – 9 классы	февраль	
Профессиональное развитие			
1	Участие в совещаниях, семинарах методического объединения района	Согласно плану ИМЦ (в свободное от учебной нагрузки время).	
2	Изучение профессиональной литературы	Постоянно	

План составила библиотекарь: Чугунова Н.Е. Чугунова

Прошито и пронумеровано и
скреплено печатью _____ листа(ов).

(подпись)

М.П.

